

Spett.le
COMUNE DI SAN PIETRO
MOSEZZO
Via Marinone, n. 13
28060 San Pietro Mosezzo (No)

Oggetto: domanda di assunzione tramite procedura di mobilità esterna. "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO DA DESTINARE AL SERVIZIO DI ANAGRAFE – ELETTORALE – STATO CIVILE (CAT.C)". (cat. C del C.C.N.L. 31/03/1999).

Il/La sottoscritto/a _____
nat_ a _____ provincia di _____
il _____ residente in _____ provincia di _____
_____ Via _____ n. _____ C.F. _____
rivolge domanda di partecipazione

alla procedura di mobilità volontaria per la copertura di un posto di "Istruttore Amministrativo da destinare al servizio di Anagrafe – elettorale stato civile" (cat. C del C.C.N.L. 31/03/1999), indetta da questo Comune.

A tal fine, sotto la propria personale responsabilità, dichiara:

- 1) di essere attualmente in servizio a tempo indeterminato presso _____ a far data dal _____ e di essere inquadrato nella Categoria giuridica C del C.C.N.L. 31/03/1999 – posizione economica _____ profilo professionale _____ a decorrere dal _____;
- 2) di aver superato favorevolmente in periodo di prova presso l'Ente di appartenenza;
- 3) di godere dei diritti civili e politici;
- 4) di possedere il diploma di scuola media superiore (maturità quinquennale) _____ conseguito presso l'Istituto scolastico _____ nell'anno _____ con la votazione di _____
- 5) di essere in possesso della patente di guida cat. B;
- 6) di non aver subito procedimenti penali con sentenza passata in giudicato che impediscano la prosecuzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione e di non essere stato oggetto di sanzioni disciplinari di grado superiore al rimprovero verbale;
- 7) di non avere procedimenti penali in corso che impediscano la costituzione di un rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione,
- 8) di non avere procedimenti disciplinari in corso;
- 9) di possedere l'idoneità psico fisica all'impiego ed alle mansioni proprie previste per il posto da ricoprire
- 10) per i candidati di sesso maschile nati fino all'anno 1985: che la propria posizione nei riguardi degli obblighi di leva è la seguente _____

- 11)** di essere in possesso del nulla osta incondizionato alla cessione del contratto rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza;
- 12)** di essere domiciliato (in caso di residenza diversa dal domicilio) in _____; che il proprio recapito telefonico è il seguente _____; che il proprio indirizzo e mail è il seguente _____
- 13)** di impegnarsi a comunicare tempestivamente per iscritto all'Ufficio Segreteria le eventuali variazioni di indirizzo indicato in domanda, esonerando l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di propria irreperibilità;
- 14)** di aver preso visione e di accettare in modo pieno ed incondizionato le disposizioni dell'avviso di mobilità.

Allega:

- dettagliato curriculum formativo professionale debitamente sottoscritto in calce;
- nulla osta rilasciato da parte dell'Amministrazione di appartenenza alla cessione del contratto;
- copia fotostatica (fronte/retro) di documento di identità in corso di validità.

Recapito a cui trasmettere tutte le comunicazioni relative alla procedura di mobilità:

(tel: _____)

Data _____

firma